



Comune di Vigliano Biellese

Provincia di Biella

via Milano 234, tel. 015 512041, pec: certificata@pec.vigliano.info
www.vigliano.info

Comune gemellato con Tonnerre (FR) - Comune fiorito - Città del Vino

UFFICIO

PERSONALE

Prot.generato automaticamente
dal sistema informatico

Vigliano Biellese, 20.05.2020

Al Comune di Candelo
Piazza Castello n° 29
13878 Candelo (Bi)

C/A Dott.ssa Simona Fraire

candelo@pec.ptbiellese.it

e p.c. Alla Dott.ssa
Mariateresa Signaroli
S E D E

OGGETTO: Concessione autorizzazione ai sensi dell'art. 53 – commi 8 e 10 – del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni.

Vista la nota prot. n. 4958/2020 del 23.04.2020 con la quale il Comune di Candelo richiede all'Amministrazione del Comune di Vigliano Biellese l'autorizzazione affinché la dipendente Signaroli Maria Teresa faccia parte della commissione esaminatrice della selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato – Responsabile del settore "sviluppo turistico/culturale del territorio, marketing e comunicazione" cat. D – ai sensi dell'art. 110, co. 1, del d.lgs. 267/2000, nei giorni 16 e 18 giugno 2020 in modalità di videoconferenza compatibilmente con la situazione di emergenza "Covid-19", con il compenso previsto dalla normativa vigente;

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi vigente.

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;

Rilevato che non sussistono cause ostative nell'autorizzare l'attività di cui sopra;

A U T O R I Z Z A

La dipendente Mariateresa Signaroli, responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Vigliano Biellese, a far parte della commissione esaminatrice della selezione pubblica per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato – Responsabile del settore "sviluppo turistico/culturale del territorio, marketing e comunicazione" cat. D – ai sensi dell'art. 110, co. 1, del d.lgs. 267/2000 indetta dal Comune di Candelo.

L'incarico si svolgerà nei giorni 16 e 18 giugno 2020 in modalità di videoconferenza compatibilmente con la situazione di emergenza "Covid-19", con il compenso previsto dalla normativa vigente e dovrà essere svolto al di fuori del normale orario di lavoro e senza arrecare pregiudizio alla propria attività istituzionale.

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Personale**
Dott. Francesco Cammarano



