



Regione Piemonte - Provincia di Biella

Comune di Vigliano Biellese

Via Milano n° 234 - C.A.P. 13856 - Tel: 015.512041 - Fax: 015.811506 - www.vigliano.info
C.F.: 83001790027 - P.IVA: 00415450022

UFFICIO
SEGRETERIA
certificata@pec.vigliano.info

DETERMINAZIONE N. 455
Data di registrazione 11/10/2021

Oggetto:

CESSIONE DI IMMOBILE COMUNALE IN CAMBIO DI NUOVA COSTRUZIONE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI - AI SENSI DELL'ART. 191 D.LGS. 50/2016.
CIG 877388461F-CUP I51E20000340009. ACQUISIZIONE PARERI PROGETTO DEFINITIVO
-INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITÀ ASINCRONA EX ART.. 14-BIS E SEGG DELLA LEGGE 241/1990 E SS.MM.II. – RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO-URBANISTICO VINCENZO GARUFI

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto Geom. Vincenzo GARUFI cat. D3, posiz. economica D6, in qualità di Titolare di posizione organizzativa Responsabile del Settore Tecnico-Urbanistico a seguito del Provvedimento Sindacale n. 5 del 20/06/2019 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai dipendenti apicali ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n° 20 del 10.04.2019.

Viste:

- D.C.C. n° 27 del 23.12.2020 ad oggetto "Approvazione aggiornamento documento unico di programmazione 2021-2023 e schema di bilancio di previsione 2021-2023".
- D.G.C. n. 1 del 13.01.2021 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2023".
- D.G.C. n. 8 del 06/03/2019 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti nelle pubbliche amministrazioni (art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009)".

Richiamate le più recenti norme in materia di contenimento della spesa pubblica.

Premesso che in riferimento alla gara di appalto in oggetto:

- È stata espletata la procedura di aggiudicazione e rideterminato il quadro economico post gara.
- La ditta EDILMECOS s.r.l. che si è aggiudicata l'appalto, ha presentato, in sede di offerta, il progetto definitivo da sottoporre alle valutazioni sia del Comune, in termini di edilizia ed urbanistica che degli altri Enti competenti che concorrono, in termini di pareri/prescrizioni/nulla osta o altri atti di assenso, in materia:
 - o Di attività soggette al parere dei Vigili del Fuoco
 - o Di igiene e sanità pubblica
 - o Di requisiti minimi per gli spazi ambulatoriali.
 - o Di allacciamenti alle reti dell'acquedotto e fognatura pubblica.

Atteso che con D.G.C. n. 81 del 6/10/2021 è stato approvato il progetto definitivo evidenziando, nel dispositivo dello stesso atto deliberativo, alcune osservazioni che dovranno essere recepite nella stesura del progetto esecutivo così come ogni altro parere o atto di assenso espresso dagli Enti coinvolti nel procedimento di approvazione del progetto esecutivo

Accertato, per quanto detto al punto precedente, che l'approvazione del progetto esecutivo potrà avvenire in subordine all'acquisizione dei pareri/prescrizioni/nulla osta o altri atti di assenso, sul progetto definitivo formulati dagli Enti competenti che concorrono nel procedimento.

Considerato che la costruzione della nuova sede in questione avvenga in tempi brevi poiché costituisce un traguardo importante per erogare ai cittadini un servizio socio-assistenziale di qualità in termini di spazi, comfort e parcheggi.

Ravvisata, pertanto, la necessità di velocizzare i meccanismi decisionali dei vari Enti, mediante l'applicazione dell'Istituto della Conferenza dei servizi così come disciplinato dall'articolo 14 bis e segg. della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e quindi mediante indizione della Conferenza di servizi per l'esame del progetto definitivo nell'ambito delle rispettive competenze degli Enti coinvolti:

- Azienda Sanitaria Locale di Biella
 - ✓ Dipartimento di prevenzione - Servizio di Igiene e Sanità pubblica, Via Don Struzzo n. 20 – 13900 Biella. PEC: suap@cert.aslbi.piemonte.it
 - ✓ Ufficio Tecnico ASL, Via dei Ponderanesi, 2 -13875 Ponderano PEC: ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it
- Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Biella, Via S. Barbara n. 3/A – 13900 Biella . PEC: com.biella@cert.vigilfuoco.it
- Società gestore acquedotto e fognatura Cordar S.p.A. - P.zza Martiri della Libertà, 13 – 13900 Biella PEC: segreteria@pec.cordarbiella.it

Ritenuto di indire Conferenza dei Servizi **decisoria in forma semplificata e in modalità asincrona** ai sensi dell'art. 14-bis e segg. della L. 241/1990 e ss.mm.ii., tenuto conto che l'Amministrazione procedente è il Comune di Vigliano Biellese . PEC. certificata@pec.vigliano.info, alle amministrazioni interessate si comunica quanto segue:

- a) l'oggetto della determinazione da assumere: formulazione di pareri/nulla osta/ prescrizioni/ e ogni altro atto di assenso espressi dagli Enti competenti, sul progetto definitivo dell'appalto concernente "CESSIONE DI IMMOBILE COMUNALE IN CAMBIO DI NUOVA COSTRUZIONE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI AI SENSI DELL'ART. 191 D.LGS. 50/2016 (CIG 877388461F-CUP I51E20000340009). La documentazione del progetto definitivo in argomento è consultabile e disponibile sul sito istituzionale www.vigliano.info al seguente link <https://comune.vigliano.bi.it/it-it/download/progetto-definitivo-conferenza-servizi-92024-2-165-461429b2ad2e0501168315e4142f4e8c>
- b) termine perentorio entro il quale le amministrazioni coinvolte possono richiedere integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni: **15 gg.** dalla data di trasmissione via P.E.C. dell'istanza inviata dall'Amministrazione procedente;
- c) termine perentorio non superiore a **45 gg.**, dalla data di trasmissione della PEC, entro il quale gli Enti coinvolti sono tenuti a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, come fissato dal dall'art. 14-bis c. 2 lett. c);
- d) la data dell'eventuale riunione in modalità sincrona, di cui all'art. 14-ter, da tenersi **entro 10 gg.** dalla scadenza del termine di cui alla precedente lettera c), fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 14-quater della L. 241/90 come modificato dal D.Lgs. 127/2016, "la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata dall'Amministrazione procedente all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza degli Enti coinvolti nel procedimento.

Precisato che scaduto il termine per la comunicazione delle determinazioni, l'Amministrazione procedente, **entro 5 giorni** lavorativi, adotta la determinazione motivata di conclusione della conferenza. La determinazione di conclusione è positiva nel caso siano pervenuti atti di assenso non condizionati, o qualora le condizioni indicate possono essere accolte senza necessità di apportare modifiche sostanziali alla decisione oggetto della conferenza: in tali ipotesi, la determinazione sostituisce ad ogni effetto tutti gli atti di assenso di competenza delle amministrazioni coinvolte.

Ritenuto altresì comunicare l'indizione della conferenza come avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Atteso che l'adozione del provvedimento conclusivo compete al responsabile del Settore tecnico-urbanistico comunale che peraltro assume anche il ruolo di Responsabile unico del procedimento.

Visto:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il TUEL 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la legge 07.08.1990 n.241 ed il D. Lgs n. 127 del 30/06/2016;
- il D.Lgs.33/2013 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

- 1) Di dare atto che la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di indire la Conferenza di Servizi decisoria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 14 bis e seguenti della L. 241/90 e ss.mm. e ii., in forma semplificata e in modalità asincrona, col fine di acquisire pareri/nulla osta o altri atti di assenso e/o prescrizioni sul progetto definitivo relativo all'appalto "CESSIONE DI IMMOBILE COMUNALE IN CAMBIO DI NUOVA COSTRUZIONE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI - **AI SENSI DELL'ART. 191 D.LGS. 50/2016.**-
- 3) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il funzionario responsabile del Settore tecnico urbanistico, geom. Vincenzo Garufi;
- 4) Di individuare come Enti pubblici e gestori di servizi pubblici, coinvolti nel procedimento di specie:
 - Azienda Sanitaria Locale di Biella
 - ✓ Dipartimento di prevenzione - Servizio di Igiene e Sanità pubblica, Via Don Struzzo n. 20 – 13900 Biella. PEC: suap@cert.aslbi.piemonte.it
 - ✓ Ufficio Tecnico ASL, Via dei Ponderanesi, 2 -13875 Ponderano PEC: ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it
 - Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Biella, Via S. Barbara n. 3/A – 13900 Biella . PEC: com.biella@cert.vigilfuoco.it
 - Società gestore acquedotto e fognatura Cordar S.p.A. - P.zza Martiri della Libertà, 13 – 13900 Biella PEC: segreteria@pec.cordarbiella.it
- 5) Di precisare che l'Amministrazione procedente è il Comune di Vigliano Biellese e di definire i termini di cui all'art. 14-bis c. 2 della L. 241/90 come in ultimo modificata dal D.Lgs.127/2016, come segue:
 - a) l'oggetto della determinazione da assumere: formulazione di pareri/nulla osta/ prescrizioni/ e ogni altro atto di assenso espressi, dagli Enti competenti, sul progetto definitivo dell'appalto concernente "CESSIONE DI IMMOBILE COMUNALE IN CAMBIO DI NUOVA COSTRUZIONE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI AI SENSI DELL'ART. 191 D.LGS. 50/2016 (CIG 877388461F-CUP I51E20000340009) .La documentazione del progetto definitivo in argomento è consultabile e disponibile sul sito istituzionale www.vigliano.info al seguente link <https://comune.vigliano.bi.it/it-it/download/progetto-definitivo-conferenza-servizi-92024-2-165-461429b2ad2e0501168315e4142f4e8c>
 - b) termine perentorio entro il quale le amministrazioni coinvolte possono richiedere integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni: **15 gg.** dalla data di trasmissione via P.E.C. dell'istanza inviata dall'Amministrazione procedente;
 - c) termine perentorio non superiore a **45 gg.**, dalla data di trasmissione della PEC, entro il quale gli Enti coinvolti sono tenuti a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, come fissato dal dall'art. 14-bis c. 2 lett. c)
 - d) la data dell'eventuale riunione in modalità sincrona, di cui all'art. 14-ter, da tenersi **entro 10 gg.** dalla scadenza del termine di cui alla precedente lettera c), fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento
- 6) Di trasmettere copia della indizione della conferenza agli Enti coinvolti, di cui al punto 4 del presente dispositivo, e per conoscenza alla ditta aggiudicataria dell'appalto: EDILMECOS s.r.l., con sede legale Vinovo (To) in via Carignano n. 69/A PARTITA IVA 06219520019 – PEC.: edilmecosr@pec.it
- 7) Di pubblicare l'avviso di convocazione della Conferenza dei Servizi all'Albo Pretorio del Comune di Vigliano Biellese dando atto che la documentazione relativa alla Conferenza dei Servizi è depositata e posta a disposizione di chiunque ne abbia interesse, presso l'Ufficio Tecnico-Piano Secondo del Comune di Vigliano Biellese in Via Milano n°234-Vigliano Biellese;

- 8) Di dare atto inoltre che il presente provvedimento verrà pubblicato sia all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009 che nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune- "Amministrazione Trasparente" ritenendo assolte le prescrizioni di cui all'art. 26-27 e all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013, n° 33;

11/10/2021

Il Responsabile titolare di P.O. Settore
Tecnico
GARUFI VINCENZO / INFOCERT SPA

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa